



EL.HL / 1017727
18.0241

STATUTENWIJZIGING
Stichting Steun de Eik

Heden, twintig juli tweeduizend achttien, -----
verscheen voor mij, mr. Helena Maria Mul, toegevoegd notaris, hierna te noemen: 'notaris',
bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr. Huub Ferdinand Gustave Stroom, --
notaris te Eindhoven: -----
mevrouw Hendrika Francina Johanna Maria van den Heuvel-Lammers, geboren te Budel -
op dertig juli negentienhonderd zestig,-----
werkzaam en te dezen woonplaats kiezend ten kantore van mij, notaris (5611 ZT -----
Eindhoven, Kennedyplein 201),-----
te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde, ter uitvoering van na te noemen -----
rechtshandelingen, van:-----
de stichting: **Stichting Steun De Eik**, statutair gevestigd te Eindhoven, feitelijk te 5644 RL
Eindhoven, Aalsterweg 322, ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer ---
71844317.-----

Van genoemde volmacht blijkt uit het aan deze akte te hechten besluit. -----
De verschenen persoon, handelend als gemeld, stelde het volgende vast: -----

I. INLEIDING -----

- a. Statutair te Eindhoven, feitelijk te 5644 RL Eindhoven, Aalsterweg 322, is zoals -----
gezegd gevestigd de stichting: **Stichting Steun De Eik**, hierna te noemen: de -----
stichting.-----
- b. De stichting is opgericht bij akte op acht juni tweeduizend achttien voor mij, notaris, --
verleden. -----
De statuten van de stichting zijn na haar oprichting niet gewijzigd. -----
- c. Het bestuur van de stichting heeft besloten om de statuten van de stichting partieel te
wijzigen. -----
Hiervan blijkt uit de aan deze akte te hechten documenten. -----
- e. Op grond van artikel 13 van de statuten van de stichting is het bestuur bevoegd de ---
statuten te wijzigen. -----

II. WIJZIGING STATUTEN -----

Op grond van het vorenstaande verklaarde de verschenen persoon, handelend als -----
gemeld, bij deze de statuten van de stichting partieel te wijzigen als volgt:-----
Artikel 4 lid 1 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: -----
Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie bestuurders. -----
De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.-----



Taylor Wessing

WAARVAN AKTE -----

is verleden te Eindhoven, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De zakelijke ---
inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de verschenen persoon opgegeven en -----
toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte ----
geen prijs te stellen, van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en daarmee in
te stemmen. Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen persoon
en mij, notaris, ondertekend.-----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT
door mij, mr. Helena Maria Mul, als
toegevoegd notaris in het protocol van
mr. H.F.G. Stroom, notaris te Eindhoven:





EL.HL / 1017727
18.0241

STATUTEN: Stichting Steun De Eik

- De ondergetekende: -----
mr. HELENA MARIA MUL, toegevoegd notaris, hierna te noemen: "notaris", bevoegd om -
akten te passeren in het protocol van *mr.* HUUB FERDINAND GUSTAVE STROOM, -----
notaris te Eindhoven, certificeert: -----
- a. Ingevolge een akte van statutenwijziging van de stichting: Stichting Steun De Eik, ----
statutair gevestigd te Eindhoven, op twintig juli tweeduizend achttien, voor mij, notaris
verleden, zijn de statuten van de onderhavige stichting partieel gewijzigd. -----
 - b. Na de statutenwijziging als vermeld onder a. luiden de statuten van de stichting als ---
volgt: -----



Statuten

Naam en zetel

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Steun De Eik**.

2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Eindhoven.

Doel

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel: de ondersteuning van algemeen nut beogende instellingen en goede doelen, in het bijzonder de ondersteuning van Inloophuis De Eik in Eindhoven, alsmede andere zaken die een bijdrage leveren aan de bestrijding van oncologische aandoeningen en/of de begeleiding van oncologische patiënten en hun naasten, en voorts al hetgeen hiermee in de meest ruime zin genomen in verband staat of daartoe bevorderlijk kan zijn.

2. De stichting dient met de verwezenlijking van haar doel het algemeen belang.

3. Het vermogen van de stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de stichting. De stichting heeft geen winstoogmerk.

4. Van doel is uitgesloten het doen van uitkeringen aan een van de oprichters van de stichting of aan hen die deel uitmaken van een orgaan van de stichting.

Vermogen

Artikel 3

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:

- subsidies en bijdragen;
- schenkingen, erfstellingen en legaten;
- andere verkrijgingen en baten.

2. De stichting zal haar vermogen zoveel mogelijk besteden overeenkomstig haar doelstelling en zal niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijze nodig is voor de continuïteit van haar werkzaamheden ten behoeve van haar in artikel 2 genoemde doelstelling te waarborgen.

3. Geen natuurlijk persoon of rechtspersoon (anders dan de stichting zelf) kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen.

4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Bestuur

Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie bestuurders.

2. Bestuursleden hebben geen recht op een beloning voor de uitoefening van hun taken. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten, mits onderbouwd met stukken en deze kosten niet bovenmatig zijn.

3. Het bestuur dient zodanig te zijn samengesteld dat de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden geen bloedverwant in de eerste of tweede graad van elkaar is. In dit artikel worden bloedverwantschap en aanverwantschap met elkaar gelijk gesteld.

Benoeming

Artikel 5

1. De bestuursleden worden benoemd door het bestuur van de stichting zelf.

2. Het bestuur kiest desgewenst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door een persoon worden vervuld.



3. In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk doch binnen drie maanden voorzien.-
4. Wanneer het bestuur geheel of gedeeltelijk ontbreekt en daarin niet overeenkomstig -- deze statuten wordt voorzien, kan de rechtbank op verzoek van iedere ----- belanghebbende in de vervulling van de vacatures voorzien. De rechtbank neemt ---- daarbij zoveel mogelijk de statuten in acht.-----

Einde bestuurslidmaatschap-----

Artikel 6-----

1. Onverminderd het in de wet omtrent schorsing en ontslag bepaalde kunnen ----- bestuursleden te allen tijde worden ontslagen op dezelfde wijze als waarop zij werden benoemd. -----
2. Het bestuurslidmaatschap eindigt verder:-----
 - a. door bedanken;-----
 - b. door ontslag, aan hem verleend door het bestuur; -----
 - c. overlijden;-----
 - d. verlies krachtens enige wetsbepaling van het vrije beheer over eigen vermogen; --
 - e. door ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek. -----

Bestuursmacht-----

Artikel 7-----

1. Behoudens beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen --- van de stichting. Het bestuur blijft daartoe bevoegd, ook indien er een of meer ----- vacatures bestaan. -----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot ---- verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en ook niet tot het ---- aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk ----- medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheid voor een schuld van een ander verbindt. -----
De uitsluiting geldt mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de stichting ter zake van deze rechtshandelingen.-----

Vertegenwoordiging-----

Artikel 8-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet niet anders ----- voortvloeit. -----
2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt bovendien toe aan twee gezamenlijk -- handelende bestuursleden. -----
3. Het bestuur kan onder haar verantwoordelijkheid een of meer andere bij de stichting -- werkzame personen of derden schriftelijk volmacht verlenen om de stichting te doen -- vertegenwoordigen bij de in de volmacht nauwkeurig te omschrijven ----- rechtshandelingen. -----

Vergaderingen-----

Artikel 9-----

1. Ieder jaar wordt ten minste een vergadering gehouden. -----
2. Het bestuur vergadert voorts zo vaak een bestuurslid dat wenselijk vindt. -----
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt schriftelijk door één van de bestuursleden ten minste zeven (7) dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de ----- vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. -----
Indien een bestuurslid daarmee instemt, kan de oproeping tot een vergadering ----- geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en -----



- reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het bestuurslid voor dit doel aan de ---
stichting is bekendgemaakt. -----
4. Bij de oproeping worden de plaats en tijdstip van de vergadering, alsmede de te -----
behandelen onderwerpen vermeld. -----
 5. Van het verhandelde in elke vergadering worden notulen gehouden. De notulen -----
worden vastgesteld door de voorzitter en de secretaris van de betreffende -----
vergadering. -----
 6. Ieder lid kan zich in bestuursvergaderingen -onder eigen verantwoordelijkheid-- bij ----
schriftelijke volmacht laten vertegenwoordigen. -----
 7. Het bestuur kan slechts besluiten nemen in vergaderingen, waarin ten minste de helft
van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. Echter, -----
indien in een vergadering niet aan deze quorum-eis is voldaan, kan ten minste twee --
weken later een tweede vergadering worden gehouden, waarin omtrent onderwerpen
die in de eerste vergadering aan de orde waren gesteld rechtsgeldig kan worden -----
besloten, ook indien in die tweede vergadering niet ten minste de helft van de in -----
functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
 8. Indien de door de wet of de door of krachtens de statuten gegeven voorschriften voor
het oproepen en houden van vergaderingen en het nemen van besluiten niet in acht --
zijn genomen, kan toch geldig worden besloten over alle aan de orde komende -----
onderwerpen, mits dat geschiedt met unanimitéit van stemmen in een vergadering ----
waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
 9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk en bij ----
unanimitéit van stemmen geschiedt, en geen van de bestuursleden zich tegen deze --
manier van besluiten heeft verzet. Onder "schriftelijk" wordt te dezen verstaan: alle via
de gangbare communicatiemiddelen overgebrachte leesbare berichten waarvan uit ---
geschrift blijkt.-----

Stemrecht -----

Artikel 10 -----

1. Ieder bestuurslid heeft één stem. -----
2. Voor zover in de statuten niet anders bepaald worden alle bestuursbesluiten genomen
met meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen en ongeldige -----
stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.-----
3. In het geval de stemmen staken, zal worden herstemd. -----
Staken de stemmen dan nogmaals, dan is het voorstel verworpen, ook bij verkiezing -
van personen.-----
4. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een van de stemgerechtigden een ----
schriftelijke stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende -----
gesloten briefjes. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de wet of de statuten
voorzien, beslist de voorzitter.-----

Administratie -----

Artikel 11 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht tot het houden van zodanige aantekeningen omtrent de -----
vermogenstoestand van de stichting, dat daaruit te allen tijde de rechten en -----
verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een -
balans en een staat van de baten en lasten van de stichting op te maken. Binnen -----
dezelfde termijn stelt het bestuur ook een jaarverslag op. -----



4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en - andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.-----
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier ----- gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en ----- volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige ----- bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Reglementen-----

Artikel 12-----

1. Het bestuur stelt desgewenst een huishoudelijk reglement vast.-----
2. Bepalingen daaruit mogen niet in strijd zijn met de wet of statuten.-----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of in te trekken.-----

Statutenwijziging-----

Artikel 13-----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.-----
2. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is ----- opgemaakt. Tot het verlijden van die akte is ieder bestuurslid afzonderlijk bevoegd.----

Ontbinding en vereffening-----

Artikel 14-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.-----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van --- haar vermogen nodig is.-----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur, tenzij het bestuur één of meer andere ----- personen tot vereffenaars benoemt.-----
4. Een eventueel overschot na vereffening moet worden besteed ten behoeve van een -- algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een ----- buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft, een en ander ter beoordeling van het ----- bestuur.-----
5. Na afloop van de vereffening worden de boeken, bescheiden en andere ----- gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet ----- voorgeschreven termijn bewaard door degene die daartoe wordt aangewezen door de vereffenaars.-----
De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens kunnen op een andere ----- gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt -- met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de - volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.-----

Slotbepaling-----

Artikel 15-----

In alle gevallen waarin de statuten of het huishoudelijk reglement niet voorzien beslist het - bestuur.-----

Eindhoven, 20 juli 2018.-----

